

ПРИКАЗ

09.01.2017

№ 4

«Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании», исполнения приказа управления образования Администрации города Иванова от 09.04.2014 № 166 «О противодействии коррупции в муниципальных образовательных учреждениях», в соответствии с постановлением Главы города Иванова от 18.12.2008 г. № 3872 «О противодействии коррупции в городском округе Иваново», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей):

Приказываю

Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Герасимову Е.А. - заместителя заведующего по АХР МБДОУ «Детский сад № 171»

2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:

- Преснова О.В. заведующая – председатель комиссии;
- Белина А.С. старший воспитатель, секретарь комиссии;
- Горохова М.С. председатель Управляющего Совета, член комиссии;
- Герасимова Е.А. заместитель заведующего по АХР, член комиссии;
- Шилова О.В., воспитатель, председатель СРУ, член комиссии.

3. Утвердить «Положение об антикоррупционной комиссии МБДОУ «Детский сад № 171» (приложение 1).

4. Утвердить «Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств МБДОУ «Детский сад № 171» (приложение 2).

5. Комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствоваться «Положением об антикоррупционной комиссии МБДОУ «Детский сад № 171»

6. Утвердить и ввести в действие с 09.01.2017 года План по организации антикоррупционной деятельности МБДОУ «Детский сад № 171» на 2017 год (Приложение 3).

7. Белиной А.С. старшему воспитателю довести до сведения родителей и сотрудников МБДОУ План по организации антикоррупционной деятельности в деятельности МБДОУ «Детский сад № 171» на 2017 год в срок до 15.01.2017 года.

8. Возложить персональную ответственность на воспитателей ДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

9. Воспитателям, ответственным за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

9.1. не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.

9.2. запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

9.3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

9.4. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды ДОО с заключением договоров добровольного пожертвования.

10. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заместителя заведующего МБДОУ по АХР Герасимову Е.А.

11. Герасимовой Е. А. ответственной за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований:

11.1. присваивать инвентарные номера:

11.2. вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в ДОО в качестве дарения (добровольного пожертвования).

12. Обеспечить поступление денежных средств дарителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения.

13. Оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от дарителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

14. Ежегодно в срок до 01 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, за предшествующий календарный год.

15. Распределение и расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно Положению о привлечении и расходовании внебюджетных средств в МБДОУ «Детский сад № 171».

16. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОО.

17. Создать (усовершенствовать) уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- график и порядок приема граждан заведующего учреждения по личным вопросам;

Ответственные: Преснова О.В. заведующая.

Герасимова Е.А. заместитель заведующего по АХР.

Белина А.С. старший воспитатель

Срок: до 20.01.2017, постоянно

18. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Преснова О.В.

С приказом ознакомлены:

Шилова Шилова О.А.

Аз Белина А.С.

Еврасим Терашинова Е.А.

Цорхева Цортонова М.С.